Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| 24 августа 2009 года | N УП-500 |

УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН, ПРИ

ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ

СЛУЖАЩИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ

СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=0412A401BBF6CB2AF3B6813CBE7A304CD6C195C5CBEBFCF18E18E5C073C9C90F46C4D3881A96EAF971AEBEZ6BFK) Главы РБ от 25.04.2015 N УГ-96)

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=0412A401BBF6CB2AF3B69F31A8166F45D4CBC3CFCBE3FFA6DA47BE9D24C0C358018B8ACA5E9BEBF8Z7B0K) Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" постановляю:

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=0412A401BBF6CB2AF3B6813CBE7A304CD6C195C5CBEBFCF18E18E5C073C9C90F46C4D3881A96EAF971AEBEZ6B0K) Главы РБ от 25.04.2015 N УГ-96)

1. Утвердить прилагаемый [перечень](#P47) должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Башкортостан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=0412A401BBF6CB2AF3B6813CBE7A304CD6C195C5CBEBFCF18E18E5C073C9C90F46C4D3881A96EAF971AEBEZ6B0K) Главы РБ от 25.04.2015 N УГ-96)

2. Руководителям государственных органов Республики Башкортостан:

а) до 1 сентября 2009 года утвердить в соответствии с [разделом II](#P68) перечня должностей, утвержденного настоящим Указом, перечни конкретных должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан в соответствующих государственных органах Республики Башкортостан, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Башкортостан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Республики Башкортостан с перечнями, предусмотренными [подпунктом "а"](#P25) настоящего пункта.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Республики Башкортостан до 1 сентября 2009 года руководствоваться настоящим Указом при разработке и утверждении перечня должностей муниципальной службы Республики Башкортостан, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Администрацию Президента Республики Башкортостан.

5. Указ вступает в силу со дня его подписания.

Президент

Республики Башкортостан

М.РАХИМОВ

Уфа, Дом Республики

24 августа 2009 года

N УП-500

Приложение

к Указу Президента

Республики Башкортостан

от 24 августа 2009 г. N УП-500

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ РЕСПУБЛИКИ

БАШКОРТОСТАН ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О

СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=0412A401BBF6CB2AF3B6813CBE7A304CD6C195C5CBEBFCF18E18E5C073C9C90F46C4D3881A96EAF971AEBEZ6B1K) Главы РБ от 25.04.2015 N УГ-96)

Раздел I. Должности государственной гражданской

службы Республики Башкортостан

Должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан, включенные в [Реестр](consultantplus://offline/ref=0412A401BBF6CB2AF3B6813CBE7A304CD6C195C5C4E4F6F08418E5C073C9C90F46C4D3881A96EAF971AEBEZ6B1K) должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан, утвержденный Указом Президента Республики Башкортостан от 20 декабря 2006 года N УП-615 "О реестре должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан":

в пределах всех групп должностей категорий "Руководители" и "Помощники (советники)";

в территориальных органах государственных органов Республики Башкортостан - в пределах всех групп должностей категории "Руководители".

Раздел II. Другие должности государственной гражданской

службы Республики Башкортостан, замещение которых

связано с коррупционными рисками

Должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;

- управление государственным имуществом;

- размещение государственного заказа либо выдачу лицензий и разрешений;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.